

## ARBEITGEBER

---

### Checkliste für Branche D&A

---

Gültig ab August 2020  
Herausgeber Schulleitung

#### bis Mai 2021

- Vertrag: auf offiziellem Formular; vier Exemplare von Arbeitgeber und Arbeitnehmer unterschrieben
- Praktikant reicht alle vier Exemplare auf Sekretariat der Schule ein; Exemplare für Arbeitgeber und Arbeitnehmer werden nach Erfassung und Genehmigung durch das Departement per Post durch Schulsekretariat verschickt
- Vertragsformular mit Beispiel-Vertrag auf der Homepage der Schule
- Sofern noch nicht vorhanden: Abschluss eines Rahmen-Vertrages für die Ausbildung mit der Schule (wird durch Schule verschickt, sobald ein Praktikumsvertrag eingeht)

#### bis August 2021

- Der erste überbetriebliche Kurstag (ÜK-Tag) findet im August statt. Die Praktikant\*innen werden dazu durch die Branchenorganisation eingeladen. An diesem ersten ÜK-Tag wird den Praktikanten das LLD-Handbuch abgegeben.
- Kauf des Handbuchs „Lern- und Leistungsdokumentation (LLD) Kauffrau/Kaufmann EFZ Dienstleistung und Administration“ (6. Auflage 2019, hep-Verlag, CHF 80) durch den Arbeitgeber für den eigenen Gebrauch.
- Zahlung der Rechnung für überbetriebliche Kurse (ÜK), Abschluss-Prüfung und Handbuch LLD für Praktikanten (ca. CHF 1'500) zuzüglich CHF 320 für die Benutzung der Plattform «KONVINK»
- Erhalt Login für DBLAP2 per mail von der Schule; dies ist der Online-Zugang zur Erfassung der Noten sowie Erhalt Login für «KONVINK» per mail direkt vom Betreiber von «KONVINK».
- Aufstellen des Ausbildungsprogrammes für den Praktikanten (Zeitpunkte und -dauer in verschiedenen Abteilungen/Bereichen). Der Praktikant erstellt auf der Basis dieser Angaben seinen persönlichen Einsatzplan.
- Aufstellen des betrieblichen Ausbildungsprogrammes. Es deckt ab:
  - 11 Pflicht-Leistungsziele („Pflicht, SOG: LZP“)
  - 4 Wahlpflicht-Leistungsziele („Wahlpflicht, SOG: LZP“)
  - Diese Ziele sind im LLD-Handbuch ab Seite 46 zu finden.
  - Die gewählten Ziele können auch Ziele einer Arbeits- und Lernsituation (ALS) sein, mit Ausnahme der fünf Leistungsziele 1.1.4.1, 1.1.8.1, 1.1.8.2, 1.1.8.3, 1.1.8.4.
  - Quartalsweise Besprechung mit dem Lernenden bezüglich Ziel-Erreichung anhand des Kompetenzrasters auf «KONVINK» (Selbst- und Fremdbeurteilung)

#### bis September/Oktober 2021

- Die Praktikant\*innen erhalten im ersten ÜK einen Auftrag, den sie in der Plattform «KONVINK» bis zum zweiten ÜK bearbeiten (Praxisauftrag „Mein Betrieb“). Dieser gilt als Übung und es werden keine Noten vergeben.
- Zwischen dem zweiten/dritten und dem vierten/fünften ÜK wird der offizielle ÜK-Kompetenznachweis „Kundengespräche“ erteilt, welcher wiederum auf «KONVINK» bearbeitet und durch die Berufsbildner freigegeben wird.

- Die Berufsbildner erhalten zu dieser Plattform ein Login und geben die Arbeit des Praktikanten frei zur Beurteilung durch ÜK-Leitende. Die Freigabe beinhaltet keine inhaltliche Korrektur der Arbeit, sondern soll die Einhaltung des betrieblichen Datenschutzes garantieren.
- Das Unternehmen ist gebeten, dem Praktikanten für die Bearbeitung des ÜK-Kompetenznachweises 15 Arbeitsstunden zur Verfügung zu stellen.

#### bis Januar 2022

- Arbeits- und Lernsituation (ALS): Auswahl der Ziele für die erste ALS in DBLAP2.
- Zusammensetzung der auszuwählenden Ziele:
  - 2 Pflicht -Leistungsziele auswählen; diese sind im LLD-Handbuch ab Seite 46 zu finden („Pflicht, SOG: LZP“)
  - 1 Sozialkompetenz auswählen; diese hängt von den vorher gewählten Leistungszielen ab; im LLD-Handbuch ab S. 80 sind diese aufgelistet
  - 1 Methodenkompetenz auswählen; diese hängt von den vorher gewählten Leistungszielen ab; im LLD-Handbuch ab S. 77 sind diese aufgelistet
  - Variante: Statt einem Pflicht-Leistungsziel kann für die ALS auch ein Wahlpflicht-Leistungsziel gewählt werden („Wahlpflicht, SOG: LZP“).
  - Nicht möglich ist die Verwendung eines IPT-Ziels („Pflicht, SOG: IPT“).
- Durchführung mindestens eines Standortgesprächs während der ALS.
- Beobachtung des Praktikanten und anschließende Beurteilung der vier ausgewählten Ziele (Beobachtungszeit mindestens zwei Monate).
- Eintragen der Beurteilung der ALS in DBLAP2 (ganze und halbe Noten möglich)

#### bis Mai 2022

- Arbeits- und Lernsituation (ALS): Auswahl der Ziele für die zweite ALS in DBLAP2.
- Zusammensetzung der auszuwählenden Ziele:
  - 2 Pflicht-Leistungsziele auswählen; diese sind im LLD-Handbuch nach S. 46 zu finden („Pflicht, SOG: LZP“)
  - 1 Sozialkompetenz auswählen; diese hängt von den vorher gewählten Leistungszielen ab; im LLD-Handbuch ab S. 80 sind diese aufgelistet
  - 1 Methodenkompetenz auswählen; diese hängt von den vorher gewählten Leistungszielen ab; im LLD-Handbuch ab S. 77 sind diese aufgelistet
  - Variante: Statt einem Pflicht-Leistungsziel kann für die ALS auch ein Wahlpflicht-Leistungsziel gewählt werden („Wahlpflicht, SOG: LZP“).
  - Nicht möglich ist die Verwendung eines IPT-Ziels („Pflicht, SOG: IPT“).
  - Variante: Es kann auch ein Leistungsziel oder beide Leistungsziele der ersten ALS nochmals verwendet werden. Bei der Beurteilung ist in diesem Fall ein strengerer Massstab anzusetzen.
- Beobachtung des Praktikanten und anschließende Beurteilung der vier ausgewählten Ziele (Beobachtungszeit mindestens zwei Monate).
- Eintragen der Beurteilung der ALS in DBLAP2 (ganze und halbe Noten möglich)

#### im Mai/Juni 2022

Prüfungen: mündlich anfangs Mai 2022, schriftlich anfangs Juni 2022  
 Abschlussfeier: an einem Freitagabend Ende Juni 2022

#### bis August 2022

Ausstellen eines Arbeitszeugnisses  
 Bestätigung der Praktikumsdauer gegenüber der Schule

Elektronische Vorlagen für das betriebliche Ausbildungsprogramm sowie für den persönlichen Einsatzplan und weitere Dokumente finden Sie hier:

<http://www.igkg.ch/de/kauffrau-kaufmann-efz-d-and-a/handelsmittelschulen>

<http://www.altekanti.ch> („WMS“ – „Praxisjahr“)

Für Rückfragen kontaktieren Sie bitte:

Lukas Meier  
Koordinator Praktika  
Alte Kantonsschule Aarau  
[lukas.meier@altekanti.ch](mailto:lukas.meier@altekanti.ch)